



الأفكار الإبداعية لتطوير وتحسين أنظمة وسياسات العمل - الربع الثاني 2023

الأفكار الإبداعية لتطوير وتحسين أنظمة وسياسات العمل - الربع الثاني 2023



هدف الاستطلاع: يهدف الاستطلاع الى جمع مقترحات المستفيدين بما يخص الأفكار الإبداعية لتطوير وتحسين أنظمة وسياسات العمل



الأثر الناجم

الأثر الناجم

بناء على الدراسات و النتائج، تم استحداث الية لرصد اراء المستفيدين واشراكهم في عملية اتخاذ القرار بما يتعلق بالأنظمة والسياسات وذلك لتحقيق الأهداف التالية:

- اشراك ذوي المصلحة عملية اخذ القرار
- التأكد من مواعمة الأنظمة والسياسات لاحتياجات المستفيدين

يتم ذلك عبر مشاركة مسودات الأنظمة في موقع الوزارة ومنصة استطلاع حيث تتيح للمستفيدين فرصة ابداء مرئياتهم ومقترحاتهم عليها. يتم بعد ذلك دراسة التوصيات و الرد من قبل الوزارة على تعليقات المستفيدين وعكسها في المسودة في حال كانت مناسبة.

امثلة على سياسات وأنظمة العمل التي تم مشاركتها مع العموم:

- نتائج القرار الوزاري لضوابط الإعلان عن الشواغر وإجراء المقابلات الوظيفي



النتائج

انطلاقاً من حرص الوزارة الدائم على فهم احتياجات المستفيدين عبر اشراكهم كعنصر اساسي في عمليات التطوير وتفعيلاً لمبادئ التطوير المشترك والمركزية حول المستفيد، تم جمع المقترحات والأفكار الإبداعية بما يخص تطوير وتحسين أنظمة وسياسات العمل ثم تحديد بعض نقاط التحسين والعمل عليها بما يتناسب مع توقعات المستفيدين.



امثلة على اشراك المستفيدين في علمية بناء وتعديل السياسات والأنظمة المتعلقة بالعمل:

المركز الوطني للتنافسية
NATIONAL COMPETITIVENESS CENTER
تيسير | TAYSEER

الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

طريق الامام سعود بن عبدالعزيز بن محمد - الرياض - المملكة العربية السعودية

19911

الموقع الإلكتروني

info@hrsd.gov.sa

تاريخ بداية الاستطلاع: 15/12/2022 تاريخ نهاية الاستطلاع: 11/01/2023

حالة المشروع: منتهي

الجهة: وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

جاء المقابلات الوظيفية.pdf

| جدول معالجة المرئيات والملاحظات لكامل المشروع | | | |
|---|---|---|--|
| # | المادة | المرئيات / الملاحظات | الاجراء المتخذ |
| 2 | (ب) الضوابط الواجبة عند إجراء المقابلات الوظيفية: 1- أن يكون مكان المقابلة ملائم بما يتوافق مع الاشتراطات المكانية الواردة في التنظيم الموحد لبيئة العمل الصادر بالقرار الوزاري رقم (4906) وتاريخ 1442/01/08 هـ. | اريج يحي على فاتك اضافة كلمة (وما يطرأ عليه من تعديلات) بالنسبة للفقرة (1) من القسم (ب) ضوابط اجراء المقابلة | نوافق على التعديل وتكون الفقرة كالتالي: 1- أن يكون مكان المقابلة ملائم بما يتوافق مع الاشتراطات المكانية الواردة في التنظيم الموحد لبيئة العمل الصادر بالقرار الوزاري رقم (4906) وتاريخ 1442/01/08 هـ وما يطرأ عليه من تعديلات. |
| 3 | (ب) الضوابط الواجبة عند إجراء المقابلات الوظيفية: 4- إشعار المتقدم بلغة المقابلة وموعدها والزمن المتوقع لإجرائها قبل ثلاثة أيام قبل الموعد بمدة لا تقل عن 12 ساعة، وليس من العدل إذا كان الطرفين (صاحب العمل - والمرشح) على استعداد لإجراء المقابلة قبل 3 أيام لإضاعة تلك الأيام فقط للائتمان. | غالب عادل الغوطاني إشعار المتقدم بلغة المقابلة وموعدها والزمن المتوقع لإجرائها قبل الموعد بمدة لا تقل عن ثلاثة أيام عمل. يجب تقليل المدة إلى 12 ساعة، وليس من العدل إذا كان الطرفين (صاحب العمل - والمرشح) على استعداد لإجراء المقابلة قبل 3 أيام لإضاعة تلك الأيام فقط للائتمان. | لا نوافق حيث انه مهلة 3 أيام عمل مناسبة لترتيب أي تجهيزات في حال كان الوظيفة في منطقة أخرى |

الموارد البشرية
والتنمية الاجتماعية



شكراً لكم