

| إدارة المـوارد البشـريـــة

دليل مستخدم برنام ج حماية الأجور – المنشآت



المحتويات 0 مقدمة منطقه المنشآت ۷ الدخول إلى برنامج حماية الأجور ۷ 1 Г وصف الشاشات شاشة رفع الملف 1 Г تنبيهات الوزارة لتقديم ملف الأجور الشهري ١Λ تقرير التحقق من البيانات ۱٩ تنفيذ لوائح العمل على الملفات المرفوعه بنجاح ۲I شاشة عرض التنبيهات ٢Г

٢٥

Γ

شاشة اتصل بنا

1- مقدمة

1.1 الغرض

الغرض من هذه الوثيقة هـو شـرح تفصيلـي للبرنامج وشـرح كيفية تعامـل المسـتخدم مـع برنامـج حمايـة الأجـور فـي منطقه المنشـآت.

1.2 تعاريف ومصطلحات

أي مصطلح استخدم في هذه الوثيقة سيتم توضيحه في الجدول أدناه

التعريف	المصطلح
وزارة العمل هي مؤسسة حكومية مسؤولة عن تنظيم سوق العمل من خلال تطبيق برنامج العمل في المملكة العربية السعودية والتخطيط والتطوير للموارد البشرية وتسوية الخلافات العمالية في القطاع الخاص	وزارة العمل
هو فرع مكتب العمل المعني بتوفير خدمات وزارة العمل في مناطق ومحافظات المملكة	مكتب العمل
هي كل مشروع يديره شخص طبيعي أو اعتباري، يُشغّـل عاملاً أو أكثر لقاء أجر أياً كان نوعه	المنشآة
هي المصرف المركزي في المملكة العربية السعودية	مؤسسة النقد السعودي
المصارف المعتمدة هي الجهة المصرح لها من مؤسسة النقد لتقديم الخدمات المصرفية بالمملكة العربية السعودية وتقوم بتقديم خدمات سريع	المصارف المعتمدة
كل شخص طبيعي يعمل لمصلحة صاحب عمل وتحت إدارته أو إشرافه مقابل أجر، ولو كان بعيداً عن ناظره	العامل
هو العامل غير السعودي الذي يعمل في المملكة العربية السعودية	العامل الوافد
هي علاقة تعاقدية بين منشآة والعامل تفضي بأن يقوم العامل بالعمل لصالح رب العمل مقابل الأجر حسب الطرق المحددة في البرنامج	العلاقة العمالية
رقم الديبان (IBAN) هو اختصار لكلمة رقم الحساب المصرفي الدولي، وهو صيغة جديدة لرقم الحساب المصرفي الحالي ليتم التعرف عليه بين المصارف داخلياً وعالمياً. تقوم المصارف المعتمدة بالسعودية بالاعتماد على رقم الايبان لتحويل الأجور من خلال برنامج سريع	رقم الآيبان
هي بطاقات مصرفية تصدر للأشخاص التي لا تنطبق عليهم شروط فتح حساب مصرفي.	رقم البطاقة مسبقة الدفع
هو ملف يتم توليده عند اكتشاف خطأ في البيانات	ملف التحقق من صحة البيانات
هو الأجر الفعلي و هو كل ما يعطى للعامل مقابل عمله، بموجب عقد عمل مكتوب أو غير مكتوب، مهما كان نوع الأجر أو طريقة أدائه، مضافاً إليه العلاوات الدورية والعمولات أو النسبة المئوية من المبيعات	الأجر
	معالجة الملف

المصطلح	التعريف
سائل تنبيهية	هي رسالة يتم توليده عند اكتشاف شبهة مخالفة لمنشآة خلال معالجة ملف الأجور، حيث تُستخدم للفت انتباه المفتشين العاملين بوزارة العمل لإحتمالية مخالفة منشآة للأنظمة واللوائح ذات العلاقة
قرير المعالجة	هو ملف يحتوي على الرسائل التنبيهية التي تم اكتشافها خلال معالجة الملف
قم المنشآة	هو الرقم المستخدم لتعريف المنشآت في وزارة العمل ، و يتكون من مكتب العمل التابعة له المنشآة ورقم مسلسل. مثال ١-١ ١
قم السجل المدني	هو الرقم المستخدم لتعريف عامل سعودي أو صاحب منشآة
قم الإقامة	هو الرقم المستخدم لتعريف عامل وافد
ىستقطاعات	تكون الاستقطاعات من الأجر كمثال: ۱) استرداد قروض منشآة ۲) اشتراك التأمينات الاجتماعية شتراكات العامل في صناديق أي استقطاعات من الأجور بما لا يتعارض مع اللوائح و أنظمة وزارة العمل.
رسائل التنبيهيه مستوى الأحمر	تعكس رسالة تنبهيه عالية الأهمية
تسويات	التسويات المالية هي المبالغ المالية التي تقوم منشآة بتقديمها للعامل كمثال: (١) دفع الأجور المتأخرة لأكثر من ٩٠ يومآ (٢) دفع أجر العمل الاضافي أي عملية مالية تكون بين المنشآة و العامل غير الأجور الشهرية أو الأسبوعية
رسائل التنبيهيه مستوى الأصفر	تعكس رسالة تنبيهيه متوسطة الأهمية
لرسائل التنبيهيه مستوى الأخضر	تعكس رسالة تنبهيه قليلة الأهمية
لفتشي الوزارة	مفتشى الوزارة في المقر الرئيسي
لفتشي مكاتب العمل	مفتشي الوزارة في مكاتب العمل
لف نصبي	هو ملف نصبي يكون الفارق بين الأعمدة عبارة عن فراغ (TAB)
مجموعة المكرره	مجموعة الحقول المكرره في ملف الأجور

۲- منطقه المنشآت

هـذا القسـم يتيح لمسـتخدمي المنشـأت داخـل المملكـة العربيـة السـعودية الخيـارات التاليـة) برنامـج حمايـة الأجـور يدعـم اللغـة العربيـة والانجليزيـة، اللغـه العربيـة هـي اللغـة الافتراضيـة ويسـطيع المسـتخدم تغييـر اللغـة)

- يدخل المستخدم إلى برنامج حماية الأجور عن طريق الخدمات الالكترونية لوزارة العمل، المستخدمين المسموح لهم من الوزارة فقط يستطيعوا الدخول للبرنامج
 - يستطيع مستخدم المنشأة:
 - رفع ملف الأجور الشهري المعالج من البنك.
 - رفع ملف التسويات المعالج من البنك.
 - رفع ملف الأجور الأسبوعي المعالج من البنك.
 - عرض التنبيهات.
 - تقديم توضيح للتنبيهات.
 - يستطيع مستخدم المنشأة مخاطبة وزارة العمل في حالة طلب المساعده عن طريق صفحة اتصل بنا

٣- الدخول إلى برنامج حماية الأجور

١- برنامج حماية الأجور متاح كمستوى ثاني من الصلاحيات لمستخدمي المنشآت المسجلين في بوابة الخدمات الإلكترونية لـوزارة العمل، سيظهر الرابط بشكل تلقائي للمستخدمين المعرفين في قواعد بيانات وزارة العمل كمالك للمنشآة أو كوكيل للرقم الموحد. أما بالنسبة للمفوضين آو وكلاء الفروع فلابد من إضافة الصلاحية لهم من خلال مكتب العمل أو من خلال شاشة «الممثل الرئيسي للمنشآة» في بوابة الخدمات الإلكترونية.

٢- يتم الدخول عليه من خلال بوابة الخدمات الإلكترونية لوزارة العمل كما موضح في الشاشة ادناه

	وزارة العمل الملكة العربية السعودية
الاستخدام. جدید جدید برا کنه مادن مسال آو رکن آو معرف علن سندآه، را بردد نمیه اسم مستحدم وکلمه عرم لاستخدام الحدمان الاکترویه، فعلیه النسجی بالحمط علی (مستحدم حنیا) وهمه استخدم وکلمه عرم لاستخدام الحدمان الاکترویه، فعلیه النسجی بالحمط علی (مستخدم حنیا) وهمه استخدم وکلمه عرم لاستخدام الحدمان الاکترویه، فعلیه النسجی بالحمط علی (مستخدم حنیا) وهمه استخدم وکلمه عرم لاستخدام الحمل الماره الملومی آلا آلا	تسجيل الدخول رفم اليمه كلمه المرم المتحلع كلمة المنف المتحلع كلمة المنف
	 الدخان غير المق عرابة سفحته

٣- ادخل اسم المستخدم وكلمة السر للدخول إلى الخدمات الالكترونية للوزارة بعد الدخول بنجاح اختر المنشأة



٤- بعد اختيار اسم المنشأة ، تظهر الشاشة التالية ، اضغط على رابط برنامج حماية الأجور



٦

٥- بعد الضغط على رابط برنامج حماية الأجور، ينبغي أن تظهر الصفحة الرئيسية للبرنامج

يه للمنشآت	الخدمات الإلكترون		عرجية English العربية	المونة إلى المنعان الالغ التمل
			مخر السيات	and the second
	. 🔹 مىرى (ئر اللرمار) 🧠 مىلادى	التعويم المغبع للروانية		استر المغضأة
	2 m	- مور"		رفم المتشاد
	، سر 🖻	·		بربد المتضاد
	المعولات الموتين	نوع الأجور؟	العراج تيوند	ىرو لىلى%
	فزاب المنشأة تنحمل المسلولية العابونية	الأحور وكشوف الماملين بالمتشأذ واداغت حلاف هذا	مذكورة ذاب غذا الملت سجيحة وتتوافق مع بيانات	- افر بان کل میانان م
		in sec		ملدة

شكل: 004

الخدمات الإلكترونية للهنشات	المونة إلى المنعات الاكترونية English العربية وزارة العمل استار العمل
السويم السو للروانية سوير سوير سوير سوير سوير المو الم	الور الملك رق المتكرية التكريش التكريش التري التر التري التر التري التري التري التري التر التر التر التر التر التر التر التا التر التر

شكل: 005

تعريف حقول صفحة رفع الملف

الوصف	اسم الحقل
يظهر اوتوماتيكيا من البيانات المسجلة في وزارة العمل	اسم المنشأة
يظهر اوتوماتيكيا من البيانات المسجلة في وزارة العمل	رقم المنشأة
يظهر اوتوماتيكيا من البيانات المسجلة في وزارة العمل	بريد المنشأة
 اختر أجور في حالة رفع ملف أجور اختر تسويات في حالة رفع ملف تسويات 	نوع الملف
نوع التقويم المتبع في دفع الأجور وهو ثابت على مستوى المنشأة • اختر هجري في حالة دفع الأجور بالتقويم الهجري • اختر ميلادي في حالة دفع الأجور بالتقويم الميلادي	نوع التقويم
تسطيع المنشأة رفع ملف الأجور للشهر الحالي وشهرين سابقين . مثال: إذا كان الشهر الحالي الميلادي ابريل، يسطيع المستخدم رفع ملف الأجور للشهور: ابريل، مارس، فبراير	الشهر
اختيار السنه	السنة
• اختر شهري لرفع ملف أجر شهري • اختر أسبوعي لرفع ملف أجر أسبوعي	نوع الدجر
اختر المف الموقع من البنك	الملف
الموافقه القانونية على صحة البيانات المرفوعة في ملف الأجور	الاقرار القانوني
حفظ الملف	حفظ

تغيير اللغة

برنامج حماية الأجور يدعم اللغة العربية والانجليزية ، اللغه العربية هـي اللغة الافتراضية يسـتطيع المسـتخدم تغيير اللغة مـن خـلال الرابـط المتوفـر فـي البرنامـج

	الحدمات الإكثرونية للمنتثات					للمودة إلى الدوم الإلية العمل الموالية العمل
I	المل با				عربي فتنبيهار	ري النالد.
I		(outu) one # 1	النفويم المنبع لليوانية		с с	اسم السنباد
I	3	و د سېل	م <u>مد</u>		1. E.	وجع المنشياة
I	1	() () (Here)	New		E 43	مربد المنشأة
I		anade oante i	نوع الأجور"	کا آسوان کا اسوان	e)	Salari gar
I				from.	(e	. منعد



شرح صيغة ملف الأجور

صيغة ملف الأجور المعتمدة من وزارة العمل تتكون من مجموعة رأسية ومجموعة محتوى وتكون كالتالي:

[21-REF]	[328-AMT]	[59-ACC]	[59-NAM]	[57-BANK]	(70-DET)	[RET-CDE]	[MOL-BAS]	[MOL-HAL]	[MOL-OEA]	(MOL-DED)	[MOL-ID]	[TRN-REF] [TRN-STATUS]	[TRN-DATE]
36400012309102012WAG	10000.00	123456789012345678901234	Employeee One	SABB	SALARY for the month January		6000.00	2000.00	4000.00	2000.00	1023456789		
36400013409102012WAG	8000.00	123456789012345678901254	Employeee Two	SABB	SALARY for the month January		\$000.00	2000.00	2000.00	1000.00	1023456767		

المجموعـة الرأسـية تكـون فـي بدايـة ملـف الأجـور ويجـب أن تكـون موجـودة مـرة واحـدة فقـط، تحتـوي المجموعـة الرأسـية علـي معلومـات مختصـره عـن الملـف وبيانـات عـن المنشـأة التـي قدمـت الملـف للبنـك ، الجـدول التالـي يعـرض الحقـول فـي المجموعـة الرأسـية

حقل إجباري	الوصف	اسم الحقل
نعم	الترميز الخاص بالبنك الذي سيقوم بتنفيذ تحويلات الأجور العاملين	[DEST-ID]
نعم	الرقم التعريفي للمنشآة في البنك	[ESTB-ID]
نعم	رقم حساب المنشآة في البنك الذي سيتم خصم تحويلات الأجور منه	[BANK-ACC]
نعم	رمز العملة المستخدمة في عملية التحويلات	[32A-CCY]
نعم	تاريخ تنفيذ تحويلات الأجور للعاملين	[32A-VAL]
نعم	المجموع الكلي للأجور التي سيتم تحويلها للعاملين	[32A-AMT]
Ц	هذا حقل اختياري ويتم فيه تحديد تاريخ خصم مجموع مبالغ الأجور من حساب المنشاة في البنك	[D-DATE]
نعم	رقم موحد تحدده الشركة لكل ملف من ملفات الأجور المرسلة للبنك	[FILE-REF]
يتم تعبئتة من جانب البنك	رمز يوضح سبب رفض الملف من جانب البنك	[FILE-REJCDE]
نعم	الرقم الموحد للمنشأة والمستخدم لتعريف المنشآت في وزارة العمل (مثال ١-١ ١)	[MOL-ESTBID]

مجموعة المحتوى مجموعة متكرره وتأتاي بعاد المجموعة الرأسية، مجموعة المحتوى تتكون مان حقاول تساتخدم فاي تقديم معلومات عان كل عمليه فاي ملاف الأجاور، الجادول التالاي يعارض الحقاول فاي مجموعة المحتاوى

حقل إجباري	الوصف	اسم الحقل
نعم	مجموع المبالغ المدفوعة للعامل	[32B-AMT]
نعم	رقم حساب العامل (رقم الحساب، رقم IBAN، رقم بطاقة الراتب)	[59-ACC]
نعم	اسم العامل من واقع سجلات البنك	[59-NAM]
نعم	في حالة ان العامل يقوم باستلام أجرة عن طريق بنك داخل المملكة العربية السعودية فسيتم تعبئة هذا الحقل بالترميز الخاص ببنك العامل. في حالة ان العامل يقوم باستلام أجرة عن طريق بنك خارج المملكة العربية السعودية فسيتم تعبئة هذا الحقل بـ SWIFT Code للبنك	[57-BANK]
Ш	وصف المدفوعات (مثال: راتب شهري، حوافز، بدلات الخ)	[70-DET]
يتم تعبئتة من جانب البنك	رمز يوضح سبب رفض العملية من جانب البنك	[RET-CDE]
نعم	قيمة الأجر الأساسي للعامل. يتم وضع صفر في هذا الحقل في حالة رفع ملف تسويات مالية	[MOL-BAS]
نعم	قيمة بدل السكن الشهري للعامل. يتم وضع صفر في هذا الحقل في الحالات التالية: • دفع بدل السكن للعامل مقدم بدفعات سنوية او نصف سنوية • عدم استحقاق العامل لبدل سكن • توفير بدل سكن عيني للعامل	[MOL-HAL]
نعم	قيمة المدفوعات الأخرى المستحقة للعامل خلال هذا الشهر	[MOL-OEA]
نعم	قيمة الخصومات المستحفة على العامل بما لا يتعارض مع اللوائح وأنظمة وزارة العمل.	

٩

حقل إجباري	الوصف	اسم الحقل
نعم	رقم الهوية للعامل (رقم الهوية الوطنية للعامل السعودي، ورقم الإقامة للعامل الوافد)	[MOL-ID]
يتم تعبئته من جانب البنك	رقم مرجعي موحد للعملية	[TRN-REF]
يتم تعبئته من جانب البنك	حالة العملية (ناجحة أو فاشلة)	[TRN-STATUS]
يتم تعبئته من جانب البنك	تاريخ تنفيذ العملية	[TRN-DATE]

لمزيد من المعلومات حول ملف الأجور الرجاء مراجعة «وثيقة المواصفات الفنية لملف الأجور المعتمد من وزارة العمل والبنوك» والمتاح من خلال بوابة وزارة العمل.

4- وصف الشاشات

4.1 شاشة رفع الملف

نرجو اتباع الخطوات التالية لرفع ملف:

١. اضغط على رابط رفع ملف، سيظهر اسم المنشأة.

1 de la	انشل به						غرفي التبيبهات	راي العلك	L
		- 314- C	ال مدرى (ام تقريد)		التقويم المنبع للروائبة		1 C -	اسم المنشأة	
		-	344	. XI	- حدق		10	رفع المستأة	
		31		. N	24		- 13	بربد المنصاف	
		-	هنيون كالسودر	х	יפן וליפני	و کانسوان	ule :	Salah Ek	
						(frees.)	i e	Sala	

۲. اضغط على رابط رفع ملف، سيظهر اسم المنشأة.

انصل بنا					عرفي النسوات	راي العلك
	عبرو (اوعدو) C م	ē., 1	التقويم المنبع للروائبة			اسم المستأة
	1 0	et 10	54-		1.1	رفم السنبأة
	1 2	10 A.	244	Contraction of the local division of the loc	1.1	بربلا المنشأة
	مود کالیوند.	e v	Tan Mean	أنهر ٢ سواد	đ e	Salah gai
				Trees	Ti e	Sala .
			(COMPANY)			

٣. البريد الالكتروني يتم استرجاعه من البيانات المسجله في وزارة العمل

					1	تلوض السبيه	راي الملك	L
	n C (Lanala and a m		التغويم المنبع للروائبة			5	اسم المنشأة	
1	d	5 XI.	- حدث			16	رخم المنشأة	
	سر له	5 R.	200		description of	- t <u>c</u>	بربد المنتبأة	
	Bings Things	. XI	TANKEN .		Store Transie	 F) 	Salah Car	
				(tone)		1	Sala	

٤. إذا كان البريـد الالكترونـي فـارغ أو فـي صيغـة غيـر صحيحـة، يسـتطيع المسـتخدم تحديـث البريـد الالكترونـي مـن خـلال الخدمـات الالكترونيـة (حسـابي)

المل بنة						عرفي النسه	(15 Ealie
	رد.) ۳ منادی	ه مين زاد م	ĸ.	التقويم العتبو للروانية		10	اسع السنبانة
	크	ditte alon		5a4		E:	رفم السسالة
	2	1434	1	-		1	مريد المنشاة
	-	dr and f	<i>.</i> 11	"AD'M EN	کاند ۲ سون	5.	Salar ga
					Research And Provided, Mar. (19) 1111	E.	5460
				المشالة من طريق الخرمان الاكتروبية (استقربا	الرحلة جديت البزيد الالكيزوس		

٥. اختر نوع الملف، اجور أو تسويات

انتشق بعة							تلوض السبيها	رائ الملك	
	Jac C Is	همري (انر مغره	<i>a</i>	التعويم المنبع للروانية			1.5	اسم المشأة	
		8		(Sal-			10	رفع المنشأة بينا المنشأة	
		نبود ماند	6	Tanker		کارور ۲ سوان	- K	Natari Epi	
					(Investig		1.6	Sala	
				Contraction of Contra					
				<u></u> ()					
		_	_					- 24	عوض السياء
									عرفي النبرر
-guin	مرد (معرف) م			النقويم المنبع للروانيية				~~	يوني الندر ال
	درد (در سرد) . د			المقويم المنبيع للروانيي ^ي 			-		عربي النب الربي النب
	مرد (ارتقری) ۲	1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1		النفويم المنبع للروانيي ة شهرة سنية				~	عربی السر 10 10

٦. اختر نوع التقويم، ام القرى أو ميلادي

	المل بنا					عرفي أتسبيه	راي قىللە	
ľ	للفارق	ه مېرو (د نېرو) ۲۰		النفويم الفتيج للروانيث		ъ	اسم المنشأة	
	3	مبر 1	2 K.L	-		10	رفع المنشأة	
	2	سر ا	5 M.	24		0	بربة المنشأة	
		هنبود كالبوند	. X	Tan Maga	هايو ۲ سون	C.	Same Chi	
					(free)	le.	Sala	

يوجد نوعين من التقويم:

ا. ميلادي

۲. أم القرى

في حالة اختيار ميلادي، يعرض «الشهر» الشهر الميلادي الحالي وشهرين سابقين -

في حالة اختيار أم القرى، يعرض «الشهر» الشهر الهجري الحالي وشهرين سابقين

٧. بناء على نوع التقويم، يتم تعبئه الشهر بالشهر الحالي وشهرين سابقين (مثال: اختر نوع التقويم أم القرى، سيعرض في الشهر "ربيع الاول – ربيع الثاني – جمادي الاول " بإعتبار أن الشهر الحالي هو جمادي الاول).

الصل بنا			يات	عرفي النبير	رفع العلف
	ی ۲۵ همرو (ایرانلرد) ۲ میلادی	النقويم المتبع للروانب؟	المعلكه لقطع العرفر	ý.	اسم المنشأة
	و مندي دارتي اور	شهرة	27-29386	±	رقم المنشأة
	للمند المندر ا	*****		ii.	بريد المبشأة
	مادي لاموز رومن	יבש וערפני	olan C and R	<u>.</u>	نوع الملقة"
			Beauty AAT RESIDES_WPS_PP_RTXT	±	Tala

٨. اختر السنة كما موضح في الصورة التالية

الحل بنا					فرخي التنبيو	(og hutur
	6 مدرق (أبر الفرق) ٢ منادي	و لروان ا	النفويم الملد		0	اسم المنشأة
	سنى دۇنى 📕	4.0	-		1	وقم السبلية
	1434	1	~~~			مربد المستبأة
	6 شوق کا استان	17	الأحور	جابو ۲ شمان	1	Same up
				Terren an Traveller, WS, JP-5, DO		1416
			-			

٩. اختر نوع الاجر، شهري أو أسبوعي

انتقل بنا					تلرض التنبيع	رە ھىلىد
مىلەرى 12 12	ه میری (فر نفره) ۲ میتر میتر ۹ شهری ۲ آمیزونی	1 1 1	التقويم العندو للروانية شهر: معية موع الأجور:	items C and R		اسم العشادة رحر العشاء بينا العنماة بوع العلمة
				[box]	18	5 46

عنـد اختيار شـهري، يسـتطيع المسـتخدم رفـع ملـف شـهري، عنـد اختيار أسـبوعـي، يسـتطيع المسـتخدم اختيار رفـع الملـف للأسـابيع المتاحـة: أسـبوع ١، أسـبوع ٢، أسـبوع ٣، أسـبوع ٤، أسـبوع ٥

	انصل بنا			عرض النبيز	, og Baku
6	ه هېرې (م دېرې) ۲۰ مېلېې	النقويم الملبو للروانية ا		i.	استر المنشأة
	سر ک	1 54-			رقم السشأة
	سرر 🗵	1			مربد المنشأة
	۲ شهره عاسیونی	"aphies	مارو - مناف	Ŷ	TAIAT CA
I	المساد الساد الساد الساد السالا				
			(Som)	- E	Nate:

.ا. اضغط علي زر «Browse» واختر الملف المعالج من البنك

انصل بنا				-	عرض النسبها	valasi gej
	ه همری (آم تغریب) ۲ میدری	1	النفويم المتبو للروانية		- 1) 1)	اسع العنشاة
		18	- سهرة		×.	رخم المنشأة
	<u>سر اد</u>	N.	"Nexes		1.1	Himmer Acar
	۴ شون ۲ آسویم		tao North	oguir sela	1.10	atal and
				BOWER UNT PREVARE JUPS_RP_R.TXT		

١١. يجب الموافقه على الاقرار كما موضح في الصورة التالية

اتصل بنا						عرض التنبيهات			رفع المله
	نقرۍ) ۲ میلادي	۹ همری (ایر ا	i.	النفويم المنبع للروائب				1	اسم المنشأة
		لنتيان	÷	شهر*				ŧ.	رقم المنشأة
	1	سير	3			100000000	-	i Ri	بريد المنشأة
	أسبوغني	۹ شیری ۲	3	نوع الأجور"		۲ نسوان	sice	1	نوع الملف
غولية القابوبية	نشأة تنحمل المس	ہ هذا فإن الما	دا ليت خلاف	تور وکشوف العاملين بالمنشأة، وا: 	تنوافق مع بيانات الأ- Bowse	قذا الملف صحيحة و	وره في :	المذك	⊽ قریان کل البیانات ملغ*

بعد تعبئه التفاصيل، اضغط على زر حفظ لرفع الملف.

العل ما					عرمي التنبيع	ialas gij
and C logi	n shi can ƙ	÷.	النفويم المنبو للروانية		- C	اسع العنشاة
1	Storm	Ð	Serie .		E.	رقم المساه
3	5434	Ť			i î	dimmit acr
	C VALE	15	سوي الأخور	ir ails	X	نوع المددة
			Taxwel, UKITANA48, W	JULIN	i n	Tabe .
						2

بعد الضغط على زر حفظ، ستظهر رسالة تأكيد «هل تريد رفع الملف»

ana Chan ban 6 1	
	استم المنشأة رقم المنشأة بريد المنشأة
True	1.120 (g)

في حالة اختيار المستخدم «نعم «سيتم رفع الملف، وفي حالة اختيار «لا» ستلغي العملية

المل با			فرمن التشبهات :	ulat gtp
ي مدري (فر مدين 1) مردين	i.	النفوم العندو للروانية		اسم المنشاد
استر اع	Ŧ	544-2		رقم المبشأة
سبر 🖻		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		بويد المستسلة
Sound C State B	÷.	الم ٢ سواد مع الأخور	e 1	CALAN EAL
		(Meeting)		Tata
		Character (A) at		

١٣. في حالة رفع ملف غير نصي، ستظهر للمستخدم الرساله التالية:

	- المل با				4	فرض التبنية	ualuil gty
1	-	C Sininabiquin B	5	النفونير المنتج للروائية			استر المنشأة
	-	ستوطيلي ا	1	tani			رقع المنشلة
	2	1434		New		1.8	مربد المنشأة
		Hint Count		ا سوان	r aris	i i	"Laladi (ga
				Brane. Al Uniting for home	Party and	1	244
				حما في سينه بمنه.			

١٤. في حالة رفع ملف نصبي غير موقع من البنك، ستظهر الرسالة التالية للمستخدم:

) میشور	ه مدري (لر سري)	6	النقوبم المنبع للروائية		3	استر المنشأة
2		6	شهرا		11	رقم المبشأة
2		- C	~~~		1.1	ىرىد المىشاھ
-	Bush C June	10	مع الأحد"	ه ادر ۲ نسود،	11	بوغ الملغا
ويه النانوية	المساة للحمل المسا		ایات الاحور وکنیوی الماعلین بالمستاد، وادا ست حک Draw	ې فنا البله، محينه ومواکۍ مو يوا	سدکوره د ا	الاریاب کل البیابات ا ملغا
			حفافن موليو برقمن			

١٥. في حالة رفع ملف نصبي يحتوي على رقم منشأة في صيغة غير صحيحة ستظهر الرسالة التالية للمستخدم:

انصل بنا					عرض التنبيهات	رفع الملف
	ر القرق) ۲ میلادی	۵ همري (ا	3	النفويم المنبع للروائب		اسم المنشأة
	<u> </u>	لعتيان	3	شهره		رقم المنشأة
	-	اللتيان	4	-		بريد المنشأة
	۲ اسبوعی	۵ شهري	3	نوع الأحور*	م اجور ۲ سوات	نوع الملغة
سلولية القانونية	مىشأة تتحمل الم	- פנו קט וו	راذا ثبت خلاف	ق مع بيانات الأخور وكشوف العاملين بالمنشأة، و Bowse	ورة فاب هذا الملف صحيحة وتنواق :	⊤ أقر بأن كل البيانات المذك ملغا"
				رام العبشاة غير محيح في الفلف		

١٦. فـي حالـة تعـدد الملفـات لنفـس الشهر/الأسـبوع، تظهـر رسـالة تأكيـد «لقـد قمـت برفـع ملـف لهـذا الشـهر هـل تريـد رفـع ملـف آخـر»

ملحوظة:

- فـي حالـة تكـرار بيانـات نفـس العامـل فـي اكثر مـن ملـف لنفـس الشـهر، سـيقوم البرنامج بعـرض بيانـات العامـل بصفيـن متتالييـن، وإزالـة أي تنبيهـات فـي حالـة أن البيانـات المقدمـة تصحـح سـبب هـذا التنبيـه.

- فـي حالـة رفـع بيانـات عامـل جديـد سـيقوم البرنامـج بإزالـة التنبيهـات المسـجلة علـي المنشـأة لهـذا العامـل فـي هـذا الشـهر

السل بية	کنده اند است براو علم تورا اشتور ، قار ترید رو طب افر ۲	غراقي البسيهات	united gips
crime C (crimina) crime G (王) - Jin Jin Jin (王) - 1434 (王) - 1434 (مسع المنشأة رفع المسلمة بريد المنشأة
السومي : "راسومي :	from.	CAQUE (gel (نوع الملقية. ملقية

١٧. يستطيع المستخدم الاطلاع على آخر خمس عمليات رفع

						10	أخر كا غطيات
skip.	WHAT CH	-100 Fe/48	Adman (Spr (SA)	الندم الفلله	اسع الفنشأة	<i>µ</i> ŧ.⇒	41.01
-	ادور	12/05/2013		ARB_WPS_AP_R.TXT		حمادك الأرقى	1434
	أخور	11/05/2013		WPS-ELMQA.Ed		المراق	2013
	أنهر	05/05/2013		WPS-ELMQA.txt		للإس	2013

١٨. يستطيع المستخدم حذف الملفات المرفوعة في خلال خمسة أيام من تاريخ الرفع.

			منه الطب	قار اوم		£47	آجر 5 معليه
<i>خ</i> له	states	44,010		-	فبنغ فمضاه	د مر	61.ce
	ادور	12/05/2013	-	AND WP & RP_R.TXT		حطاءاك الأولين	1434
	lea,	11/05/2013		WPS-ELMQA.txt		duel	2013
	أدور	05/05/2013		WPS-ELMQA.Dd		عاربس	2013

بعاد الضغاط علام زر حاذف، تظهار رسالة تأكياد "هال ترياد حاذف الملاف"، فامي حالة اختيار "نعام" سايتم حاذف الملاف، فامي حالة اختيار "للا" سايتم إلغاء العملية.

4.2 تنبيهات الوزارة لتقديم ملف الأجور الشهري

ينبغي على المنشآت رفع ملف الأجور في بدايه الشهر:

ا . عند استحقاق الأجر يتعين على البرنامج إرسال إشعار إلى البريد الإلكتروني للمنشآة بضرورة تقديم بيانات الأجور من خلال برنامج حماية الأجور.

٢. بعد مرور (١٠) أيام من استحقاق تقديم ملف الأجور، يتعين على البرنامج أن يقوم بإرسال إشعار وإنذار إلى البريد الإلكتروني للمنشآة بأن المنشآة قد تأخرت في تقديم بيانات الأجور.

٣. بعـد مـرور (٢.) يوماً مـن اسـتحقاق تقديـم ملـف الأجـور، يتعيـن علـى البرنامـج أن يقـوم بإشـعار إدارة التفتيـش فــي مكتـب العمـل المختـص بتأخـر المنشـآة للقيـام بزيـارة تفتيشـية شـاملة.

مثال للتنبيه:

From: To:	□ WPS-noreply@mol.gov.sa	Sent: Sat 5/11/2013 4:30 AM	N
Cc: Subject:	تذكير 2 لرفع ملف الأجور		
		مزیزی ممثل منشأة	2
		نود تنبيهكم بأنه لم يتم رفع ملف الأجور لشهر ابريل لسنة 2013	
		ملاحظة: هذه رسالة ألية فنرجو عدم الرد	
		مع تحيات	
		نظلم حماية الأجون	
			2

4.3 تقرير التحقق من البيانات

بعد مرور خمسة أيام من رفع الملف، يقوم البرنامج بإرسال تقرير التحقق من البيانات كالتالي :

طول البيانات، حقل الهوية يجب أن يكون ١٠ ارقام.

۲. التأكد من عدم تكرار رقم الهوية.

٣. اسم العامل يجب أن يحتوي علي قيمة.

٤. التأكد من أن إجمالي الاجر يساوي مجموع الراتب الأساسـي زائد بدل السـكن زائد المسـتحقات الدخرى ناقص الدستقطاعات.

٥. الراتب الأساسـي لا يسـاوي صفر(فـي حالة ملف الأجور) ويجب أن يحتوي على قيمة.

٦. التحقق من تعبئة الحقول الدلزامية.

في حالة وجود مخالفة في الملف ، يقوم برنامج حماية الأجور بإرسال بريد الكتروني للمنشأة - الموضح أدناه، ينبغي على المنشأة الرجوع إلى البنك لتصحيح الأخطاء في الملف ، بعد تصحيح الملف تسطيع المنشأة رفع الملف مرة اخرى

Sat 5/11/2013 3:20 PM	WPS-noreply@mol.gov.sa Sent:	From:
		To:
	نتتائج معالجة ملف الروائب لنظاء حماية الأجور	Cc: Subject:
	27-29386511201331646PMError.xlsx	🖂 Message
🗟 عزیزی میٹل منڈ	5	
نشكر لك التزامك 2013/11/5	لوائح وزارة العمل وتعاونك في رفع ملف الأجور (txt. المحافظة المحافة) للنظام لشهر أبريل لمنة 2013 بدّار	ينخ
مرفق لكم ملف ندّ	ج معالجة الملف الذي قمت برفعه	
مع تحدث، نظام حماية الأجر		

From:	WPS-noreply@mol.gov.sa	Sent: Mon 5/6/201	13 12:31 AM
To:	124		
Cc: Subject:	تثنائج معالجة ملف الروائب لنظام حماية الأجور		
		ی ممثل منشاء	🗟 عزيزة
1434 44	ور (txt	لك التزامك بلوائح وزارة الممل وتماونك في رفع ملف الأ. 2013/6/5	نشکر ا بتاریخ
		د مخالفات في الملف	لايوج
		يات. ممالية الأجور	مع تحز نظام ح
			-

4.4 تنفيذ لوائح العمل على الملفات المرفوعه بنجاح

يتم تطبيق لوائح الاعمال من وزارة العمل على المنشأت التي قامت برفع ملف الأجور بنجاح

الرسالة	الوصف	العنوان	التعريف
بريد الكتروني من وزارة العمل للمنشأة	عند استحقاق الأجر يتعين على البرنامج إرسال إشعار إلى البريد الإلكتروني للمنشآة بضرورة تقديم بيانات الأجور من خلال برنامج حماية الأجور	تذكير تقديم ملف الأجور	
بريد الكتروني من وزارة العمل للمنشأة	بعد مرور ١. أيام يقوم البرنامج بإشعار وإنذار لأصحاب العمل التي لم تقم بتقديم ملفات الأجور	التأخر في تقديم ملف الأجور ١. أيام	تقرير التحقق
بريد الكتروني من وزارة العمل للمنشأة	بعد مرور ١٥ يوم يقوم البرنامج بإرسال انذار أخير لأصحاب العمل التي لم تقم بتقديم ملفات الأجور	التأخر في تقديم ملف الأجور ١٥ يوم) من البيانات م
بريد الكترونىي من وزارة العمل للمنشأة	عد مرور ٢٠ يوم يقوم البرنامج بإرسال طلب إلى إدارة التفتيش لتقوم بزيارة تفتيشية مع قائمة لأصحاب العمل التي لم تقم بتقديم ملفات الأجور	التأخر في تقديم ملف الأجور ٢. يوم	
إرسال تقرير إلى البريد الدلكتروني في حالة وجود مخالفه	بعد حفظ ملف الأجور ، يقوم البرنامج بالتحقق من صحه البيانات، في حالة وجود اخطاء ، يقوم البرنامج بتوليد تقرير التحقق من البيانات ويقوم بإرساله للمنشأة	تقرير التحقق من البيانات	تقرير التحقق من البيانات
بدل السكن والمستحقات الأخرى تساوي صفر في ملف التسويات	في ملف التسويات فقط، إذا كان عامود الأجر الأساسي في سجل أجر الموظف يساوي صفر، فيجب أن يكون بدل السكن أو الاستحقاقات الأخرى أكبر من صفر	الأجر في حالة ملف التسويات	التسويات
الإجمالي لا يساوي مجموع الأجر الأساسي ، بدل السكن والمستحقات الأخرى ناقص الاستقطاعات	عند التحقق من احتساب الإجمالي، يجب أن يكون مجموع أجر الموظف: الأجر الأساسي زائدآ بدل السكن زائداً إجمالي الاستحقاقات الأخرى مخصوماً منه إجمالي الاستقطاعات مساوي للمجموع المذكور في ملف الأجور	احتساب الأجر	إجمالي الأجر
الأجر الحالي أقل من ٥٠٪ من الأجر المسجل بالبرنامج	إذا كان ملف الأجور يحتوي على أجر عامل أقل من . ٥٪ من أجره المسجل بالبرنامج، فيتعين على البرنامج أن يقوم بتسجيل رسالة تنبيه في تقرير المعالجة	الأجر الحالي أقل من ٥٠٪ من الأجر المسجل بالبرنامج	الأجر المدفوع
الدستقطاعات اكثر من ٥٠٪	إذا كانت مقدار الاستقطاع المسجل في عمود الاستقطاعات أكثر من من ٥٠٪ من إجمالي الاستحقاقات، فيتعين على البرنامج أن يقوم بتسجيل رسالة تنبيه في تقرير المعالجة	استقطاع أكثر من .٥٪ من إجمالى الأجر	نسبه الاستقطاعات
الفترة مابين الراتب الحالي وآخر راتب أكثر من ۳۰ يوم للعامل	إذا كان العامل يقبض أجره بشكل شهري، و كانت الفترة الزمنية بين تحويل آخر أجر والأجر الحالي أكبر من ٣٠ يوم، فيتعين على البرنامج أن يقوم بتسجيل رسالة تنبيه من المستوى الأحمر في تقرير المعالجة	الفترة الزمنية لاستلام الأجر	فتره استلام الأجر

الرسالة	الوصف	العنوان	التعريف
العامل داخل السعودية لمدة تتجاوز ٩٠ يوم	العامل داخل السعودية لمدة تتجاوز ٩٠ يوم	عامل وافد جديد	عامل وافد جديد
العامل متوفى	إذا كان ملف الأجور يحتوي على أجر عامل وافد تشير بياناته الحالية إلى أنه متوفي، فيتعين على البرنامج أن يقوم بتسجيل رسالة تنبيه في تقرير المعالجة	عامل متوفىي	متوفى
العامل هارب	إذا كان ملف الأجور يحتوي على أجر عامل وافد تشير بياناته أنه هارب، فيتعين على البرنامج أن يقوم بتسجيل رسالة تنبيه من المستوى الأحمر في تقرير المعالجة	عامل وافد هارب	عامل وافد هارب
العامل غير مسجل في هذه المنشأة	إذا كان ملف الأجور يحتوي على أجر عامل غير مسجل في المنشأة ، ينبغي على البرنامج تسجيل تنبيه من النوع الاحمر في تقرير المعالجة	دفع اجر لعامل غير مسجل ف <i>ي</i> المنشأة	عماله مسجله
العامل مفقود في ملف الأجور	إذا كان ملف الأجورلا يحتوي على أجر عامل مسجل في المنشأة ، ينبغي على البرنامج تسجيل تنبيه من النوع الدحمر في تقرير المعالجة	عدم الدفع للعمال	اجر غير مدفوع
	إذا كان ملف الأجور أو التسويات ليس أول ملف يتم رفعه للشهر ، وكان يحتوي على بيانات عامل مفقود من الملف الدول ، ينبغي على البرنامج ازاله التنبيه المسجل لهذا العامل	ازاله التنبيه	دفع الأجور لاحقا

4.5 شاشة عرض التنبيهات

يستطيع المستخدم عرض التنبيهات المسجلة على المنشأة ، ويستطيع تقديم ايضاحات عن التنبيهات.

	صل بنا	1								×	ي العلف	6 - J
ľ	-	dime	ų	سيب العشل	4,144 H 475	رقع المغلبة	eu#	40	الانعالى	8-18	وقع الحساب	Passal any
	CO-MA	1	فاستنقصه مراجع		success	LAPTRECOCCOCCCC	09/02/2013	die!	70.0	WPS TEST NAME ADDRESS1 ADDRESS2 ADDRESS3	SA7******************9010	-
ľ	0444	-	And in control of part of the Part of the State		success	LAPTRN0000000000	09/02/2013	da ¹	76.8	WPS TEST NAME ADDRESS1 ADDRESS2 ADDRESS1	SA3************************************	
	55-74°		رفد كالأمة منبهي		SUCCESS	LAPTRN0000000002	04/02/2513	لمك	76.0	WPS TEST NAME ADDRESSI ADDRESS2 ADDRESS3	SA7******9010	
1	21-41	-			SUCCESS	LAPTRHOODOOD02	09/02/2013	30	751.28	WPS TEST NAME ACCRESS1 ACCRESS2 ACCRESS3	5A,7******9010	
	- zake	in	المائل بالال السعودية المدة المائو الأيور		SUCCESS	LAPTRHODODODOD2	99/02/2013	3.0	-	WPS TEST NAME ACCRESSI ADDRESS2 ADDRESS3	54.7**********************9010	
			We as all second as		SUCCESS	LAPTRN000000002	09(02/2013	30	756.00	WIPS TEST NUME ADDRESS1 ADDRESS2 ADDRESS3	SA7*******99210	

٢. الإجمالي يظهر كرابط، في حالة الضغط على هذا الرابط يظهر تفاصيل الاجر وستعرض الحقول:

الراتب الأساسي، بدل السكن، مستحقات اخري، خصومات والإجمالي.

×					تفاصيل الأجور
	الاجمالي	استقطاعات	بدلات أخرى	بدل السكن	الراتب الأسـاسـي
	750.00	900.00	150.00	200.00	500.00
)

17

٣. يستطيع المستخدم تقديم ايضاحات من خلال الضغط على رابط «عرض»، ستظهر الصفحة التالية:

750.00	:	الاجمالح		:	رقم الهوية/ الإقامة
ابريل	:	شهر	SA7*****************9010	:	رقم الحساب
09/02/2013	:	تاريخ	WPS TEST NAME ADDRESS1 ADDRESS2 ADDRESS3	:	الاستم
LAPTRN000000002	:	رقم العملية	500.00		الرائب الأساسح
SUCCESS	:	حالة العملية	200.00	:	بدل السکن
مفنوح	:	الحالة	150.00		بدلات أخرى
			900.00	:	استغطاعات
					رقم الاقامة منتهج
				:	ملاحظات
		Let	تقنيح		

٤. يملىء المستخدم الإيضاح ويضغط علي زر تقديم، ستظهر رسالة تأكيد كما موضح في الشاشة

رقم الهوية/ الإقامة	:		الاجمالحي		750.00
رقم الحساب		SA7*****************9010	شهر	:	ابريل
الاسم	:	WPS TEST NAME ADDRESS1	تاريخ	:	09/02/2013
الرائب الأساسح	:	500.00	4		LAPTRN000000002
بدل السكن	:	هل تريد تقديم التوضيح	*		SUCCESS
بدلات أخرى	:	× 150.00	¥.	233	مفنوح
استغطاعات	1	900.00			
رقم الاقامة منتهي					
ىلاخ تا ت*	:	ملاحظات			

٥. فـي حالـة الضغـط علـى نعـم سـيتم إرسـال التوضيـح لمفتـش مكتب العمـل وفـي حالـة الضغـط علـى لا سـيتم إلغاء العمليـة.

750.00		الاحمالي		: 4	رقم الهوية/ الإقام
ابريل	2	شهر	SA7******9010	: •	رقم الحسا
09/02/2013	:	تاريخ	WPS TEST NAME ADDRESS1 ADDRESS2 ADDRESS3	م:	الاس
LAPTRN0000000002	2	رقم العملية	500.00	1 Q	الرائب الأساسة
SUCCESS	10	حالة العملية	200.00	: 0	ېدل السک
مبرر		الحالة	150.00	: 3	بدلات أخرة
			900.00	: 0	استغطاعا
					رفم الاقامة منتهي
		العام المحاج	تمت العمليا		
	AM	الحالة	iluá autória		
	رساله	1001	850		

٦. في حالة الضغط على زر عودة، سيعود البرنامج إلى شاشة عرض التنبيهات.

صل بنا										و تغلب السبو	9
4858	dime	-	سبب الفضل		رفع المغلبة	84		(rate)	A	والوالصاب	Pages and antige
C)-M	-	فاستنقصه وارتحاه		success	LAPT RECOCCOCCCCC	09/02/2013	3.0	700.00	WPS TEST NAME ADDRESS1 ADDRESS2 ADDRESS3	SA.7*******************************	
0140	~	And in control of part that is a start		success	LAPTRN000000000	09/02/2013	3.4	16.8	WPS TEST NAME ADDRESS1 ADDRESS2 ADDRESS3	5A.7**********************	
25.70		رفد كالأنبة منبهب		SUCCESS	LAPTRN000000002	04/02/2013	30	76.0	WPS TEST NAME ADDRESSI ADDRESS2 ADDRESS3	SA3******9010	
Chiefe	~	the second s		SUCCESS	LAPTRHOOD000002	09/02/2013	30	791.0	WPS TEST MARE ADDRESS1 ADDRESS2 ADDRESS3	5A7******9010	
zuite .	. se	الفائق والان أستجابية للسة تتعاوياً يج		SUCCESS	LAPTRING00000002	99/02/2013	لري	-	WPS TEST NAME ADDRESS1 ADDRESS2 ADDRESS3	54.7***************9010	
6924		The party sectors of		SUCCESS	LAPT \$10000000002	09(02/2013	3.5	756.00	WPS TEST NUME ADDRESS1 ADDRESS2 ADDRESS3	SA7************************************	

4.6 شاشة اتصل بنا

تعرض هذه الشاشة البيانات المطلوبة للخدمة والدعم الفني

انصل بنا		عرض السبيهات	رقع العلف
	للمساعدة و خدمات الذعم العدي. برجي الانصاف على الرقم الموجد ١١٧٣ - ١٣٣٠ أو ارضاف بريد الكثروناي ف		
	supportigimet.gov.sa		